

<b>Datum</b>	<b>Inhalt</b>	<b>Seite</b>
09.03.2022	Sechste Sitzung zur Änderung der Entgeltordnung vom 09.03.2022	4722
09.03.2022	Bekanntmachung der Neufassung der Entgeltordnung der Technischen Hochschule Brandenburg vom 11.03.2022	4724

## **Sechste Satzung zur Änderung der Entgeltordnung vom 09.03.2022**

Auf der Grundlage von § 5 Abs. 1 Satz 2 und § 64 Abs. 2 Nr. 2 des Brandenburgischen Hochschulgesetzes - BbgHG vom 28.04.2014 (GVBl. I/14, [Nr. 18]), zuletzt geändert durch Gesetz vom 23.09.2020 (GVBl. I/20, [Nr.26]) i. V. m. § 7 Abs. 1 Nr. 2 der Grundordnung (GrO) vom 06.10.2021 (Amtliche Mitteilungen der Technischen Hochschule Brandenburg S. 4659) erlässt der Senat mit Beschlussfassung vom 09.03.2022 folgende Satzung zur Änderung der Entgeltordnung als Änderungssatzung:<sup>1</sup>

### **Inhaltsverzeichnis**

- Artikel 1. Änderung der Anlagen der Entgeltordnung
- Artikel 2. Neufassung
- Artikel 3. In-Kraft-Treten

---

<sup>1</sup> Die Satzung wurde mit Schreiben des Präsidenten vom 09.03.2022 genehmigt.

**Artikel 1. Änderung der Anlagen der Entgeltordnung**

Die Entgeltordnung der Technischen Hochschule Brandenburg vom 10.05.2017 (Technischen Hochschule Brandenburg Nr. 25 S. 3837), zuletzt geändert am 08.09.2021 (Amtliche Mitteilungen der Technischen Hochschule Brandenburg S. 4598) wird wie folgend geändert:

1. Änderung Anlage 1:

Der Entgelttatbestand „SAP Analytics Cloud – SAC – 450,00“ wird neu aufgenommen.

**Artikel 2. Neufassung**

Die Präsidentin oder der Präsident der Hochschule wird ermächtigt, den Wortlaut der Entgeltordnung in der mit In-Kraft-Treten dieser Änderungssatzung geltenden Fassung in den Amtlichen Mitteilungen der Hochschule neu bekannt zu machen.

**Artikel 3. In-Kraft-Treten**

Diese Änderungssatzung tritt am Tage nach der Veröffentlichung in den Amtlichen Mitteilungen der Hochschule in Kraft.

Brandenburg an der Havel, 11.03.2022

gez. Prof. Dr. Andreas Wilms  
Präsident

## **Bekanntmachung der Neufassung der Entgeltordnung der Technischen Hochschule Brandenburg vom 11.03.2022**

Auf Grund des Artikels 2 der Sechsten Satzung zur Änderung der Entgeltordnung vom 09.03.2022 wird nachstehend der Wortlaut der Entgeltordnung in der vom 12.03.2022 an geltenden Fassung neu bekannt gemacht:

### **Inhaltsverzeichnis**

- § 1 Anwendungsbereich
- § 2 Begriffsdefinitionen
- § 3 Entgeltbemessung
- § 4 Auslagen
- § 5 Entstehung der Kostenschuld und Fälligkeit
- § 6 Ermäßigung und Befreiung
- § 7 Stundung, Niederschlagung und Erlass
- § 8 Datenschutz
- § 9 In-Kraft-Treten
- Anlage 1 Entgelte für Weiterbildung und Zertifikate
- Anlage 2 Entgelte des Zentrums für Internationales und Sprachen
- Anlage 3 Nutzungsentgelte für die Inanspruchnahme von Geräten und Anlagen
- Anlage 4 Entgelte für die Nutzung von Räumen
- Anlage 5 Entgelte für die Nutzung der Zentralwerkstatt / Werkstoffprüfungen / Laborleistungen
- Anlage 6 Entgelte für die Nutzung der Offenen Werkstatt
- Anlage 7 Entgelte für Druckerzeugnisse

## **§ 1 Anwendung- und Geltungsbereich**

Die Technische Hochschule Brandenburg erhebt Entgelte nach dieser Ordnung. Sie gilt für alle Bereiche der Hochschule.

## **§ 2 Begriffsdefinitionen**

Ein Entgelt ist eine Gegenleistung für die Inanspruchnahme einer nicht öffentlich-rechtlichen Leistung, die von einer Körperschaft des öffentlichen Rechts erbracht wird (z. B.: für eine privatrechtliche Leistung, Bereitstellung von Räumen und Flächen an externe Nutzer und Nutzung der Zentralwerkstatt, Werkstoffprüfungen sowie Laborleistungen).

## **§ 3 Entgeltbemessung**

- (1) Die entgeltpflichtigen Tatbestände und die für sie geltenden Entgeltsätze ergeben sich aus dem in der Anlage beigefügten Verzeichnis, welches Bestandteil dieser Entgeltordnung ist. Zu den Entgelten muss zusätzlich die jeweils gesetzlich geltende Umsatzsteuer entrichtet werden. Ist dies nicht der Fall, ist es als Fußnote in Bezug zur Überschrift vermerkt.
- (2) Zur Abgeltung mehrfacher, gleichartiger, denselben Entgeltschuldner betreffender Tätigkeiten der Verwaltung können für einen im Voraus bestimmten Zeitraum, der ein Jahr nicht überschreiten darf, Pauschentgelte vorgesehen werden.

## **§ 4 Auslagen**

- (1) Werden im Zusammenhang mit der Tätigkeit der Verwaltung oder der Inanspruchnahme Auslagen notwendig, die nicht bereits in das Entgelt einbezogen sind, so hat die Entgeltschuldnerin oder der Entgeltschuldner sie zu ersetzen. Als nicht bereits in das Entgelt einbezogen gelten, soweit die Entgeltordnung nichts anderes bestimmt, insbesondere:
  1. Aufwendungen für weitere Ausfertigungen, Abschriften und Auszüge, die auf besonderen Auftrag erteilt werden. Die bei Geschäften außerhalb der Dienststelle den Verwaltungsangehörigen auf Grund gesetzlicher oder vertraglicher Bestimmungen gewährten Vergütungen (Reisekostenvergütung, Auslagenersatz) und die Kosten für die Bereitstellung von Räumen.
  2. Die Beträge, die anderen in- und ausländischen Behörden, öffentlichen Einrichtungen oder Beamten zustehen, sofern seitens der Hochschule entsprechende Zahlungen zu leisten sind.
  3. Die Kosten für die Beförderung von Sachen, mit Ausnahme der hierbei entstandenen Postgebühren.
- (2) Die Erstattung der aufgeführten Auslagen kann auch verlangt werden, wenn für eine Tätigkeit Entgeltfreiheit besteht oder von der Entgelterhebung abgesehen wird.

## **§ 5 Entstehung der Kostenschuld und Fälligkeit**

- (1) Die Entgeltschuld entsteht, soweit ein Antrag notwendig ist, mit dessen Eingang bei der Hochschule bzw. mit der Erteilung der Benutzungserlaubnis, im Übrigen mit Beendigung der entgeltpflichtigen Tätigkeit oder Inanspruchnahme.
- (2) Die Verpflichtung zur Erstattung von Auslagen entsteht mit der Aufwendung des zu erstattenden Betrages bzw. mit der Beendigung der kostenpflichtigen Tätigkeit oder Inanspruchnahme.
- (3) Kosten werden mit der Bekanntgabe der Kostenentscheidung an den Kostenschuldner oder die Kostenschuldnerin fällig, wenn nicht ein späterer Zeitpunkt bestimmt wird.

## **§ 6 Ermäßigung und Befreiung**

Aus Gründen der Billigkeit, insbesondere zur Vermeidung sozialer Härten, kann auf Antrag im Einzelfall Entgeltermäßigung und Auslagenermäßigung oder Entgeltbefreiung und Auslagenbefreiung gewährt werden.

## **§ 7 Stundung, Niederschlagung und Erlass**

Für die Stundung, die Niederschlagung und den Erlass von Forderungen auf Zahlung von Entgelten, Auslagen und sonstigen Nebenleistungen gelten die Vorschriften der Landeshaushaltsordnung.

## **§ 8 Datenschutz**

Personenbezogene Daten werden nur insoweit erhoben, gespeichert, verändert und genutzt, als es zur rechtmäßigen Aufgabenerfüllung der Hochschule erforderlich ist. Die Datensicherung wird durch personelle, technische und organisatorische Maßnahmen gewährleistet.

## **§ 9 In-Kraft-Treten**

Diese Ordnung tritt am Tage nach der Veröffentlichung in den Amtlichen Mitteilungen der Hochschule in Kraft

Brandenburg an der Havel, 11.03.2022

gez. Prof. Dr. Andreas Wilms  
Präsident

## Anlage 1 Entgelte für Weiterbildung und Zertifikate<sup>1</sup>

Die Verausgabung von durch Entgelten erhobenen Einnahmen ist nur entsprechend der Zweckbindung möglich.

Entgelttatbestand	Abkürzung	Entgelte in Euro
Zertifikatkurs BWL mit 10 Präsenzstunden		255,00
Zertifikatkurs BWL mit 16 Präsenzstunden		310,00
Zertifikatkurs BWL mit 18 Präsenzstunden		325,00
Zertifikatkurs BWL mit 20 Präsenzstunden		350,00
Zertifikatkurs BWL mit 25 Präsenzstunden		395,00
<b>SAP-Zertifikatskurse<sup>2</sup></b>		
Enterprise Resource Planning mit SAP S/4HANA (TS410)	TS4	400,00
SAP BW/4HANA – Datenfluss & BusinessObjects Reporting	BW4	450,00
SAP BW/4HANA – Datenmodellierung und BusinessObjects Lumira	BW5	450,00
SAP FI – Hauptbuchhaltung & Jahresabschluss mit SAP S/4HANA	FI1	450,00
SAP FI – Anlagenbuchhaltung & Spezielle Anwendungen mit SAP S/4HANA	FI2	450,00
SAP Analytics Cloud	SAC	450,00
SAP CRM - Applications and Customizing	CRM	450,00
Einführung in SAP PPS	PPS1	450,00
SAP PPS für Fortgeschrittene	PPS2	450,00
Einführung in Produktionsplanung und -steuerung mit SAP S/4HANA	PPSS1	450,00
Produktionsplanung und -steuerung für Fortgeschrittene mit SAP S/4HANA	PPSS2	450,00
SAP CO – Gemeinkosten-Controlling & Ergebnisrechnung mit SAP S/4HANA	COS1	450,00
SAP CO – Produktkosten-Controlling & Profit Center Rechnung mit SAP S/4HANA	COS2	450,00
Einführung in SAP S/4HANA Customizing	CS1	450,00
Advanced SAP S/4HANA Customizing	CS2	450,00
Einführung in ABAP	ABAP1	450,00
ABAP für Fortgeschrittene	ABAP2	450,00
SAP TERP10/TS410 – Präsenzkurs (einschl. einer Zertifizierungsprüfung)	TERP10-PS	600,00
SAP Zertifizierungsprüfung	SAP-Zert	190,00

<sup>1</sup> Steuerbefreit nach §4 Nr 22 a) UStG.

<sup>2</sup> Sich ergebene Ermäßigungen oder Preisaufläge aus damit verbundenen Eingangsrechnungen der SAP an die Hochschule können an die Studierenden weitergegeben werden.

<b>Drohnenführerschein<sup>3</sup></b>		
Drohnenführerschein – Schulung pro Teilnehmer		100,00
Drohnenführerschein – Prüfung pro Teilnehmer		128,00

---

<sup>3</sup> Umsatzsteuerpflichtig und ab 5 Teilnehmern.



**Anlage 2 Entgelte des Zentrums für Internationales und Sprachen<sup>4</sup>**

<b>Gegenstand</b>	<b>Entgelt in Euro</b>
<b>Teilnahme an fakultativen Sprachkursen</b>	
für Studierende je 2 SWS	20,00 / Semester
für Hochschulangehörige/-mitglieder je 2 SWS	25,00 / Semester
Für Teilnehmer, die nicht Hochschulangehörige/-mitglieder sind je 2 SWS	30,00 / Semester
Englischzertifikat für Studierende der THB	20,00
Deutschkurs	640,00
Prüfungsentgelt - intern	90,00
Prüfungsentgelt - extern	120,00

---

<sup>4</sup> Steuerbefreit nach §4 Nr 22 a) UStG.

**Anlage 3 Nutzungsentgelte für die Inanspruchnahme von Geräten und Anlagen<sup>5</sup>**

<b>Gegenstand</b>	<b>Entgelte in Euro</b>
<b>Ausleihe/Nutzung (abhängig von der Verfügbarkeit)</b>	
Overheadprojektor, Entgelt je Stunde	1,50
Overheadprojektor, Entgelt je Tag	5,00
Beamer, Entgelt je Stunde	5,00
Beamer, Entgelt je Tag	75,00
Videorekorder und Monitor, Entgelt je Stunde	1,50
Videorekorder und Monitor, Entgelt je Tag	25,00
Notebook, Entgelt je Stunde	5,00
Notebook, Entgelt je Tag	75,00
Stehtische je Tag	10,00
Stühle je Tag	3,00
Drohne je Stunde (nur durch Hochschulpersonal zu bedienen)	100,00

---

<sup>5</sup> Für Hochschulmitglieder und -angehörige bei der Erfüllung von Hochschulaufgaben kostenfrei.

**Anlage 4 Entgelte für die Nutzung von Räumen<sup>6 7</sup>**

Gebäude/Raum	Fläche in m <sup>2</sup>	Entgelte in Euro pro Tag	
		ermäßigter Tagessatz <sup>8</sup>	normaler Tagessatz
<b>Audimax<sup>9</sup></b>		<b>Nur mit Technikereinsatz!</b>	
Grundmiete mit aufsteigendem Gestühl		500,00	1.000,00
Techniknutzung (Pauschale für Beamer und Audioanlage)		125,00	250,00
Umbau 1 (ohne aufsteigendes Gestühl)		250,00	500,00
Umbau 2 (extra Bestuhlung)		125,00	250,00
Parkettpflege (z.B. für Tanzveranstaltungen)		125,00	250,00
Techniker pro Stunde		40,00	
<b>Seminarräume</b>			
WWZ, Raum 223	142,41	110,00	220,00
WWZ, IWZ, Seminarraum, klein	bis ca. 50	40,00	80,00
WWZ, IWZ, Seminarraum, groß	bis ca. 100	85,00	170,00
Bibliothek, Rittersaal	133,04	90,00	180,00
IWZ, Raum 101	160,75	100,00	200,00
Informatik, Raum 027	151,27	120,00	240,00
Informatik, Raum 305	102,89	85,00	170,00
Informatik Seminarräume		45,00	90,00
<b>PC-Labore</b>			
Informatik, PC-Hörsäle		120,00	240,00
WWZ, Raum 212, Sprachlabor	95,36	120,00	240,00
WWZ, PC-Labor	ca. 100	120,00	240,00
<b>Sonstige</b>			
Speziallabore <sup>10</sup>		350,00	700,00
Maschinenhalle		240,00	480,00
Nutzungsentgelt Campus <sup>11</sup>		30,00	60,00
Sporthalle		140,00	280,00
Sporthalle pro Stunde		10,00	20,00

<sup>6</sup> Nicht steuerbar, da Vermögensverwaltung, ab 01.01.2021 aufgrund der Neuregelung des §2b UStG allerdings umsatzsteuerpflichtig.

<sup>7</sup> für Hochschulmitglieder und -angehörige bei der Erfüllung von Hochschulaufgaben kostenfrei

<sup>8</sup> Es gilt ein ermäßigter Satz für Schulklassen und gemeinnützige Zwecke / das Audimax ist für Prüfungen und Abiturpreisverleihungen der örtlichen Schulen kostenfrei nutzbar.

<sup>9</sup> Bei einer Vermietung an Privatpersonen sind in der Regel min. 50% der Vertragssumme bis spätestens einen Monat vor Veranstaltungsbeginn an die Hochschule zu entrichten.

<sup>10</sup> Anmietung stundenweise möglich (Tagessatz = 8 Stunden).

<sup>11</sup> Infostand auf dem Campus.

**Anlage 5 Entgelte für die Nutzung der Zentralwerkstatt / Werkstoffprüfungen / Laborleistungen<sup>12 13 14</sup>**

<b>Gegenstand / Leistung</b>	<b>Entgelte in Euro je Probe</b>
Werkstattarbeiten (Stundensatz Labormitarbeitende)	45,00
<b>Mechanisch-technologische Prüfungen</b>	
Zugversuch bei Raumtemperatur mit Dehngrenze Verfahren B	55,00
Zugversuch an Metallschaum-Sandwichverbunden	100,00
Scherversuch an Metallschaum-Sandwichverbunden	100,00
Biegeversuch an Metallschaum-Sandwichverbunden	50,00
Druckversuch an Metallschaum-Sandwichverbunden	40,00
Härteprüfung (3 Eindrücke ) HB, HV, HR incl. Probenvorber.	20,00
jeder weitere Eindruck	2,40
Bauteilprüfung (Zink-Winkelteile)	5,00
Kerbschlagbiegeversuch bei RT , 3 Proben=1 Satz	10,00
Kerbschlagbiegeversuch unter RT , 3 Proben=1 Satz	30,00
Prüfbericht	10,00
<b>Makrountersuchungen</b>	
Baumann-Abdruck	50,00
Schweißnaht-Adler	50,00
Beizscheibe	50,00
<b>Metallografische Untersuchungen</b>	
Mikroschliff-Einbettung, Präparation - Stahl	100,00
Schichtdickenmessung (5 Messungen)	30,00
Mikrohärteprüfung (Standard 3 Eindrücke)	30,00
jeder weitere Eindruck	2,00
Schweißnaht –Härteprofil (HV), max. 20 Eindrücke	70,00
Härteverlauf (Chd, Nht,etc.) max. 20 Eindrücke	70,00
Bestimmung der Ferritkorngroße durch Richtreihenvergleich	25,00
Messung der Randentkohlung (4 Messstellen)	30,00
Beurteilung der Zementiteinformung	20,00
Bericht pro Untersuchung	60,00
<b>Digitale Mikroskopie am VHX</b>	<b>75,00 je h</b>
3-D-Höhenprofilmessungen	nach Zeit-Aufwand
2-D Höhendifferenzmessung	nach Zeit-Aufwand
Vermessung von kleinen Bauteilen	nach Zeit-Aufwand
<b>Analytik (Funkenspektrometrie) incl. Probenvorbereitung</b>	
Stahl, Gusseisen (Weisserst.)	55,00
Cu , Al ,Ti, Co, Mg, Zn, Ni und deren Legierungen	60,00
Proben mit einer planen Fläche kleiner 15mm	65,00

<sup>12</sup> Kosten für Studierende: 50 % der festgelegten Preise / Prüferien ab 20 Stück: Kosten nach Absprache.

<sup>13</sup> Wenn die Nutzung im Rahmen des Studiums erfolgt, ist die Leistung im hoheitlichen Bereich und nicht steuerbar.

<sup>14</sup> für Hochschulmitglieder und -angehörige bei der Erfüllung von Hochschulaufgaben kostenfrei

<b>Weitere Leistungen</b>	<b>Entgelte in Euro</b>
Rasterelektronenmikroskopie (REM)	200,00
Rasterelektronenmikroskopie mit Elementaranalyse (EDX)	250,00
Rasterelektronenmikroskopie mit Kristallituntersuchung (EBSD)	250,00
Profilometrie, Schichtdickenanalyse	150,00
Spektrometrie im ultravioletten, sichtbaren und nahen Infrarotbereich	150,00
Fourier-Transform-Infrarot-Spektrometrie (Transmission/Reflexion)	150,00
Fourier-Transform-Infrarot-Spektrometrie (Abgeschwächte Totalreflexion)	200,00
Fourier-Transform-Infrarot-Spektrometrie mit Mikroskop	250,00
Optische Mikroskopie	75,00
Beschichtung (Bedampfen/Sputtern) ohne Substrate	250,00
Nasschemisches Ätzen	125,00
Spin coating Photolack ohne Lack	50,00
Lithographie (Belichtung/Entwickeln) abhängig von Strukturgröße	100,00-200,00
Partikelmessung	125,00
Massenspektrometrie/Lecksuche	125,00
Thermographie mit T650sc/THV550	200,00
IR NDT Puls- und Lock in Thermographie/Thermographie mit SC 6000	350,00
Messung mit VIS Hochgeschwindigkeitskamera	150,00

**Anlage 6 Entgelte für die Nutzung der Offenen Werkstatt**

<b>Entgelttatbestand / Leistung</b>	<b>Entgelte in Euro</b>	
<b>Workshops</b>		
Workshop für Kinder (Gruppe max. 10 Teilnehmer)	150,00	
Workshop für Erwachsene (Gruppe max. 10 Teilnehmer)	300,00	
<b>Maschinennutzung<sup>15</sup></b>		
CNC-Fräszentrum Spinner VC750 mit Bediener pro Stunde	140,00	
Wasserstrahlschneiden MAXIEM 707 mit Bediener pro Stunde	95,00	
3D-Drucker	0,07 pro g	
Laserschneid- und -gravursystem	0,50 pro Minute	
Holzbearbeitungsmaschinen	10,00 pro Stunde	
Erstunterweisung 3D-Drucker oder Laserschneid- und -gravursystem <sup>16</sup>	30,00	
Erstunterweisung Holzbearbeitungsmaschinen	10,00	
	<b>Entgelt in Euro pro Tag</b>	
	ermäßigter Tagessatz <sup>17</sup>	normaler Tagessatz
Offene Werkstatt mit Gerätenutzung und Aufsichtsperson	450,00	900,00
<b>Regelmäßige Nutzung</b>		
für Studierende	10,00 je Semester	
für andere Hochschulangehörige	5,00 je Monat	
für Externe	10,00 je Monat	
<b>Kalkulation Verkauf von Ergebnissen studentischer Projekte</b>		
Einkaufspreis	variabel	
Wiederbeschaffungsaufwand	+ 10,00 je Vorgang	
Ausfallreserve (wieviel % des beschafften Wertes ist unbrauchbar)	10% vom EK	
allgemeiner Aufschlag (Werkstattförderung)	20% vom EK	
Abnutzungsabschlag	-10% vom EK	
	= Verkaufspreis netto	

<sup>15</sup> Für Studierende im Bereich der Lehre kostenfrei.

<sup>16</sup> Erstunterweisung für Studierende kostenfrei.

<sup>17</sup> Es gilt ein ermäßigter Satz für Schulklassen und gemeinnützige Zwecke.

**Anlage 7 Entgelte für Druckerzeugnisse<sup>18</sup>**

<b>Gegenstand</b>		<b>Entgelte in Euro</b>
<b>Binden von Abschlussarbeiten</b>	<b>Anzahl</b>	
Spiralbindung	-	2,50
Thermobindung	-	4,50
Hardcover		10,00
<b>Druck s/w + Thermobindung</b>		
	1 - 100 Blatt	15,00
	101 - 150 Blatt	20,00
	ab 151 Blatt	25,00
<b>Farbdruck + Thermobindung</b>		
	1 - 100 Blatt	20,00
	101 - 150 Blatt	25,00
	ab 151 Blatt	30,00
<b>Druck s/w + Hardcoverbindung + Beschriftung</b>		
	1 - 49 Blatt	15,00
	50 – 100 Blatt	20,00
	101 – 150 Blatt	25,00
	ab 151 Blatt	30,00
<b>Farbdruck + Hardcoverbindung + Beschriftung</b>		
	1 - 49 Blatt	20,00
	50 – 100 Blatt	25,00
	101 – 150 Blatt	30,00
	ab 151 Blatt	35,00
<b>Sonstige Leistungen</b>		
Plakat (A3)	1 Blatt	2,50
Plakat (A2)	1 Blatt	5,00
Plakat (A1)	1 Blatt	7,50
Plakat (A0)	1 Blatt	10,00
Flyer 80g	25 Blatt	10,00
Flyer 120g	25 Blatt	11,00
Laminierfolien A4	1 Stk.	0,20
Laminierfolien A3	1 Stk.	0,40
Laminierfolien A2	1 Stk.	0,50

<sup>18</sup> Wenn die Nutzung im Rahmen des Studiums erfolgt, ist die Leistung im hoheitlichen Bereich und nicht steuerbar.