Prüfungsämter

Wir begleiten Sie durch das gesamte Studium und sind Ihre Ansprechpartner:innen rund um das Thema Prüfungen. Wir verwalten Ihre Prüfungsleistungen und erstellen Ihre Bachelor- oder Master-Zeugnisse.

Services:

- Beratung zu Prüfungsformalien (An- und Abmeldung von Prüfungen, Sonderprüfungen, Freiversuchen)
- Beratung zu Studien- und Prüfungsleistungen der jeweiligen Studien- und Prüfungsordnungen
- Überprüfung der Zulassungsvoraussetzungen zur Anmeldung von Abschlussarbeiten
- Verwaltung von Anträgen auf Studiengangwechsel, Anträgen auf Teilzeit
- Beratung zu Notenübersichten/Leistungsübersichten
- Ausstellung von Unbedenklichkeitsbescheinigungen
- Erstellung von Bescheinigungen für Ämter

Aktuelle Termine:
Prüfungszeitraum: 01.07.- 20.07.2024
Rückmeldezeitraum: 01.06.- 25.07.2024

Digitale Abgabe der Abschlussarbeit

Ihre Abschlussarbeit reichen Sie bitte ab sofort über den Dokumentenserver (OPUS) ein: https://opus4.kobv.de/opus4-fhbrb-thesis/home

Mit dem Hochladen Ihrer Abschlussarbeit im Portal wird das Abgabedatum protokolliert und mit einem Zeitstempel versehen.

Das erfolgreiche Hochladen wird ausschließlich innerhalb dieses Portals bestätigt. Es werden keine weiteren Benachrichtigungen versendet!

Die Hochschule behält sich das Recht vor, eingereichte Arbeiten auf Plagiate und Urheberrechtsverletzungen zu überprüfen. Unautorisierte Nutzung oder Manipulation des Portals kann zu disziplinarischen Maßnahmen gemäß den Richtlinien der Hochschule

führen.

Servicezeiten

wir sind persönlich für Sie da:

Montag	10:00 Uhr - 12:30 Uhr
Dienstag	13:30 Uhr - 14:30 Uhr
Donnerstag	10:00 Uhr - 12:30 Uhr
	und nach Vereinbarung

Zuständigkeit	Ansprechperson	Raum
Fachbereich Informatik und Medien	Josephine Heimann	A.1.41 WWZ
Fachbereich Technik	Martina Schröder	A.1.39 WWZ
Fachbereich Wirtschaft (BWL und Wirtschaftsinformatik)	Kathrin Link	A.1.14 WWZ
Fachbereich Wirtschaft (berufsbegleitende BWL, TIME, SecMan, DigMan)	Anja Müller-Gutzeit	A.1.14 WWZ

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Telefonanrufe während der Servicezeiten in der Regel nicht annehmen können.

Termine außerhalb der Servicezeiten sind per Mail oder nach telefonischer Vereinbarung möglich.